



Частное Учреждение дополнительного профессионального образования «Проект»
 ✉ Юридический адрес: РФ, 628403, Тюменская область, ХМАО-ЮГРА, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 31.
 Фактический адрес: РФ, 628403, Тюменская область, ХМАО-ЮГРА, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 44 А,
 Тел./Факс: (3462) 23-78-68, 23-78-54. E-mail: cproject@mail.ru, www.project86.ru
 ИНН - 8602210240, КПП-860201001, ОГРН 1028600596078, Корп сч - 30101810800000000651,
 БИК - 047102651, р/с 40703810367170100402 в Западно-Сибирский банк Сбербанка РФ, г. Тюмень.

ПРИКАЗ

№ 84

«28» декабря 2018 г.

г. Сургут

«О создании совета обучаемых образовательного учреждения при принятии локальных актов на 2019 год и утверждении Положения о порядке его работы»

Во исполнение ст. 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и для принятия объективного решения при подготовке локальных нормативных актов Частного Учреждения дополнительного профессионального образования «Проект», затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного воздействия в отношении обучающихся -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать совет обучаемых образовательного учреждения на 2019 год.
2. Утвердить Положение о создании и порядке работы совета обучаемых образовательного учреждения.
3. Установить, что Положение вводится в действие с 01 января 2019 г.
4. Организовать с советом обучаемых образовательного учреждения изучение положений трудового кодекса, требований договора об оказании образовательных услуг, положения об оказании платных образовательных услуг, правил внутреннего распорядка для обучающихся, внутреннего трудового распорядка и положения о работе совета обучаемых ЧУ ДПО «Проект».
5. Срок полномочий совета сохраняется на весь период обучения. По окончании обучения группы, из состава которой избирался совет, новый совет избирается во вновь формируемой группе, имеющей наиболее продолжительный срок обучения.
6. Полномочия совета обучаемых образовательного учреждения распространяются на соблюдение интересов обучаемых всех групп, проходящих обучение одновременно.
7. Ответственным за организацию работы совета обучаемых образовательного учреждения назначить преподавателя Авимского Александра Аскольдовича.
8. Приказ довести до лиц в части их касающейся.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.М. Данилов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы совета обучающихся образовательного учреждения

1. В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в ЧУ ДПО «ПРОЕКТ» (далее - образовательное учреждение) создаются органы самоуправления - советы обучающихся.
2. Совет обучающихся избирается на общем собрании учебной группы из числа обучающихся:
 - председатель совета обучающихся - 1 человек
 - члены совета обучающихся - 2-3 человека.
3. При принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося, учитывается мнение советов обучающихся, представляющих интересы обучающихся.
4. Руководитель образовательного учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет обучающихся.
5. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю образовательного учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
6. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательного учреждения имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если совет обучающихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
7. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель образовательного учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.
8. Руководитель образовательного учреждения при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет обучающихся проект приказа о привлечении к

основанием для принятия указанного решения.

9. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель образовательного учреждения пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.
10. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены руководителем образовательного учреждения в совет обучающихся не позднее, чем с момента обнаружения дисциплинарного проступка.
11. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю образовательного учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.
12. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательного учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.
13. В случае если совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя образовательного учреждения, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.
При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.
14. В случае если совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательного учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.
15. Руководитель образовательного учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Разработал:

Заместитель директора



Евтодиенко С.В.